



ДЕТСКА ГРАДИНА „МАК”

гр. Сливен, ул. „Александър Екзарх” №2, тел. 044/623865, 044/623065

1.10.2024 г.

X 15.09.2023 г.

Йордан Иванов

Директор

Подписано от: Yordan Todorov Ivanov

**УТВЪРДИЛ:
ЙОРДАН ИВАНОВ
ДИРЕКТОР**

СТРАТЕГИЯ

ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА „МАК” –СЛИВЕН

за периода 2023 – 2028 година

Приета на Педагогически съвет с ПРОТОКОЛ № 7/14.09.2023г.

Сливен, 2023 година

СТРАТЕГИЯ
ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА „МАК” СЛИВЕН
ЗА ПЕРИОДА 2023–2028 ГОДИНА

Стратегията определя актуалните цели за петгодишен период от развитието на детската градина, начините за реализирането ѝ, както и очакваните резултати. Тя се основава на принципите и насоките от ЗПУО, ДОС за предучилищно образование, приоритети на МОН за развитие на образованието, както и на спецификата на детската градина.

I. ВЪВЕДЕНИЕ

Стратегията е система от педагогически идеи и поредица от действия, които водят до нови състояния в зависимост от актуалните и бъдещите потребности на Детска градина „Мак”. Тя се опира на миналия положителен опит, начертава бъдещи действия по посока на очаквания резултат, търси вътрешни ресурси и потенциални възможности.

Определя условията и характера на дейностите, очертава вероятните трудности, установява принципите на ръководство.

Стратегията се опира на съвкупността от взаимосвързаните програмна система, мисия, визия, ценности, дейности, цели и задачи.

II. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА И ВЪНШНАТА СРЕДА.

1. Деца

В детска градина „МАК” се приемат деца на възраст 3–7 години, по желание на родителите (съгласно ЗПУО), като групите се оформят по реда на подадените молби и правилата за прием. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Силни страни	Затрудняващи моменти
1. Децата са физически и психически здрави и правилно развити. 2. Няма очертан демографски срив в района на детската градина. 3. Осъществена е приемственост детска градина–училище. 4. Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика. 5. Въвеждане на задължително предучилищно образование на децата от 5 годишна възраст. 6. Осигурено е постоянно видеонаблюдение на дворното пространство на детската градина	1. Списъчен състав над норматива, което предполага по-голямо посещаемост и вероятност за снижаване качеството на индивидуална работа. 2. Нарастване броя на децата с неадаптирано и социално неприемливо поведение и нуждаещите се от специални грижи
Вътрешен потенциал: <ul style="list-style-type: none">• Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата.• Намаляване напрежението, тревожността и агресивните прояви.• Диагностициране на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално прогресивно развитие.	

2. Кадрови ресурси

Брой на педагогическия персонал –17 души.

В детската градина има 1 главен учител 13 старши учители, 3 учители.

Силни страни	Затрудняващи моменти
<ol style="list-style-type: none">1. Наличие на квалифицирана педагогическа колегия.2. Утвърдена екипност на различни равнища.3. Осигурени здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма.	<ol style="list-style-type: none">1. Няма система за поддържаща квалификация, финансирана от външни фактори.2. Недостатъчна квалификация на учителите по отношение интегрирането на деца със специални образователни потребности3. Недостатъчни умения за работа по европейски проекти.4. Мотивиране на учителите да развиват компютърни умения и чужди езици.5. Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката пред цялата градина.6. Придобитите умения и знания да станат достояние на всички, чрез различни форми.
<p>Вътрешен потенциал:</p> <ul style="list-style-type: none">• Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на цялата градина.• Придобитите умения и знания от втора специалност или специализации да станат достояние на всички чрез различни форми.	

3. Възпитателно-образователен процес

Наличие на Програмна документация и помагала.

Изпълнение на държавните образователни стандарти.

Прилагане на педагогически подходи, осигуряващи комфорта на децата.

Силни страни	Затрудняващи моменти
<ol style="list-style-type: none">1. Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца.2. Наличие на възможности за допълнителни дейности по интереси.3. Гъвкав дневен режим, осигуряващ трите основни дейности: игра–обучение–труд.4. Създадена е оптимална образователна среда, осигуряваща активно участие на децата в различните дейности и способстваща за пълноценна реализация на детските възможности. <p>-Осигурява емоционален комфорт за създаване на позитивна мотивация у</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Недостатъчност в прилагането на превантивна и рехабилитационна педагогика, както и невладеене на компенсаторни педагогически механизми.2. Приобщаване на децата към националните ценности и традиции.3. Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание.

децата. -Стимулира активната позиция на детето в процеса на общуването на всички нива. -Създадени са условия за стимулиране на креативното мислене и въображение на децата	
Вътрешен потенциал: <ul style="list-style-type: none"> • Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация • Повишаване на общата квалификация на персонала (организиране на курсове, тренинги, обучение, самообучение). • Компетентен и критичен подбор на програми и помагала. 	

4. Учебно-техническа и материална база

ДГ „Мак” Сливен функционира със седем групи на целодневна организация и една полудневна подготвителна група с висока посещаемост, пълняемост на групите и много желаещи да посещават детската градина. Сградният фонд е приспособен за целта, състои се от основна сграда и два филиала. Цялата сграда е ремонтирана по европроект на Община Сливен по Оперативна програма “Подобряване на образователната структура в гр.Сливен“ /санитарни възли, коридори, дограмата е подновена, ремонтирани са занималните/. Изцяло подновено дворно пространство.

Силни страни	Слаби страни
1. Обособени помещения за всяка група. 2. Достатъчно количество технически средства, необходими за педагогическия процес.	Техническа невъзможност за преустройство тъй като част от сградата е паметник на културата.
Вътрешен потенциал: <ul style="list-style-type: none"> • Търсене на възможности за пристрояване на помещения • Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос към обновяване на МТБ. • Включване в общинската програма за ремонти и реконструкции. • Кандидатстване по национални и европейски фондове и програми за благоустройство на сградата и двора на детското заведение. 	

5. Външни фактори

Семейна общност и родителите на децата

Връзки с неправителствени организации

Общински структури и културни институции

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
1. Наличие на допълнителни за спонсориране инициативи на детската градината. 2. Включване на родителите в прекия образователно-възпитателен процес. 3. Установени са традиции в приемствеността с училища. 4. Създадени са ползотворни връзки с	1. Недостатъчно е включването на родителите в образователни програми на детската градина. 2. Неефективни са връзките и контактите с неправителствени организации. 3. Недостатъчно е прилагането на разнообразни инициативи за

<p>обществени организации и институции: читалища, Куклен театър и др.</p> <p>5. Установено е трайно сътрудничество с научни институции – университети, съюзи, ОМЕР и др.</p> <p>6. Наличие на добра материална база</p> <p>7. Налице е добра връзка с местните медии за популяризиране дейността на детската градина.</p>	<p>повишаване активността на родителите.</p>
<p>Вътрешен потенциал:</p> <ul style="list-style-type: none"> • На базата на досегашен опит са създадени нов тип отношения на сътрудничество със семейството чрез нетрадиционни форми: „Ден на отворени врати“, обособяване на библиотека за родителите, обучение на родители. • Създаване на система за външна изява на деца и учители. • Издаване на книжка, детски вестник, брошура с творчество на деца и учители, диск. • Създаване на система за обмен на информация със семейството, детските ясли и училището. 	

2. Идентификация на проблемите

2.1. Общи проблеми:

- Липсва национален инструментариум за диагностика
- Липса на национална стратегия за спорта при най-малките.

2.2. Специфични проблеми:

- Увеличаващи се прояви на агресивни нагласи в предучилищна възраст.
- Затруднена идентификация на нестандартните деца и липса на адекватна корекционна дейност.
- Проблеми с някои родителите – неразбиране целите на детското заведение, разминаване на критериите за развитие на децата, свръхпретенции и др.

III. МИСИЯ

Мисията определя приоритетите на детската градина и съдържа информация за най-важните аспекти и бъдещи дейности на педагогическата работа.

Мисията на Детска градина „Мак“ е:

- да подкрепя и вярва в потенциалните възможности на всяко дете;
- да създава благоприятна позитивна и разнообразна среда за неговото развитие;
- да мотивира учителите да реализират в най-висока степен уменията си;
- да стимулира и убеждава родителите и обществеността, че детската градина е значима и необходима среда за пълноценното развитие на детето от предучилищна възраст.

IV. ВИЗИЯ

Настоящата стратегия е ориентирана към следната визия:

Детска градина „Мак“ да бъде:

- Място, където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно.
- Предпочитана среда за 3–7-годишните деца, където се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно-физическо развитие.
- Център за родители, търсещи и намиращи подкрепа, сътрудничество, педагогическа информация.

• Средище на хора, които обичат децата и професиите си, поддържат квалификацията си на съвременен равнище, стремят се към висока професионална реализация и са удовлетворени от работата си.

V. ЦЕННОСТИ И РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Хуманизиране и демократизиране дейността на детската градина и поставяне на детето в центъра на педагогическите взаимодействия.

2. Реализиране на ценностите и принципите на педагогиката за толерантност и ненасилие.

3. Позитивното възпитание да бъде в основата на педагогическото взаимодействие.

4. Внедряване на съвременен мениджмънт и маркетинг съобразно новите потребности, изисквания и тенденции в контекста на Европейското образователно пространство.

5. Създаване условия за квалификационна дейност на педагогическата колегия, основаваща се на поддържащото образование – *образование през целия живот*.

6. Подкрепа на децата и техните семейства – *педагогика на сътрудничеството*.

VI. ГЛАВНА ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

Обединяване усилията на учители, медицински сестри и родители за запазване и усъвършенстване на условията в ДГ ”Мак” за пълноценното физическо и психическо развитие на децата и осигуряване на готовността им за училище, съобразени с:

- правото на лично достойнство;
- защита и грижа за здравето им;
- съхраняване и насърчаване на детската индивидуалност към изява.

СТРАТЕГИЧЕСКИ ПОДЦЕЛИ

1. Усъвършенстване на стила и методите на управление.

2. Издигане качеството на образователно-възпитателния процес, нивото на подготовка и развитие на децата съобразно националните традиции, общочовешките ценности и новите тенденции в развитието на общочовешките потребности.

3. Оптимизиране работата на колектива по профилактиката и контрола на здравно-хигиенното, двигателно-сетивното развитие и нравствено формиране на децата.

4. Формиране на висококвалифициран колектив от служители - гаранция за конкурентноспособност на детската градина.

5. Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени към проблемите на детското заведение и привличане на допълнителни източници за подпомагане на дейността и подобряване на материално-техническата база на ДГ „Мак”.

6. Подобряване на материално-техническата база и обновяване на сградния фонд.

VII. ПРОГРАМНА СИСТЕМА.

В съответствие с разпоредбите на чл. 29 от Наредба №5 от 03.06.2016 г., процесът на предучилищното образование е подчинен на прилагането на програмна система като част от стратегията за развитието на детската градина, която се приема с решение на педагогическия съвет.

Програмната система е цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, подчинени на обща цел. Тя създава условия за придобиването на компетентностите по всяко от образователните направления по чл. 28, ал. 2 от Наредба №5 от 03.06.2016 г.; отчита спецификата на детската градина и на групите; съответства на интересите, възможностите и възрастовите характеристики на децата.

В програмната система се включват:

1. Подходи и форми на педагогическо взаимодействие;
2. Разпределение на формите на педагогическо взаимодействие;
3. Механизъм на взаимодействие между участниците в предучилищното образование.

1. Подходи и форми на педагогическо взаимодействие

1.1. Водещи подходи, които учителите в ДГ „Мак” ще прилагат в своята работа:

Хуманно-личностен подход:

- Личният опит е в основата на субективния опит - детската градина осъзнава и систематизира стихийния опит на детето;
- Възпитаването и обучението на детето се осъществяват чрез съчетаване на словесните с игрови, нагледни и практически интерактивни техники;
- Придобиване от детето на културни компетенции чрез водещата игрова дейност;
- Търсене на индикатори за вътрешната динамика на игра и усвояване, на познание и креативност;
- Осигуряване на самоактуализацията на индивидуалността - стабилност, присъединяване и приемане, самоуважение и толерантност.

Рефлексивен и ценностно - ориентиран подход:

- Развитие на самооценка, самоконтрол - саморегулация при решаване на игрови, практически и познавателни задачи;
- Интегриране на всички процеси на взаимодействие, които развиват детската индивидуалност с цел стимулиране на представи, умения и компетенции;
- Стимулиране на межкултурната рефлексия в европейското образователно пространство.

Комуникативно-експресивен и креативен подход:

- Разчита се на неформални контакти, общи желания, идеи и проекти;
- Подпомага се индивидуалната експресивност на детето;
- Акцентира се върху креативните прояви в играта, познанието, общуването;
- Развиват се комуникативни умения, уменията за самопредставяне и за работа с другите – в диади, малки групи и в екип.

1.2. Форми на педагогическо взаимодействие

Формите на педагогическото взаимодействие се организират в съответствие с прилаганата в детската градина програмна система при зачитане на потребностите и интересите на децата. Прилагат се основна (педагогическа ситуация) и допълнителна форма на педагогическото взаимодействие

Основните форми на педагогическо взаимодействие ще се провеждат по следните образователни направления:

1. Български език и литература;
2. Математика;
3. Околен свят;
4. Изобразително изкуство;
5. Музика;
6. Конструирание и технологии ;
7. Физическа култура.

Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие се организират от учителя съобразно интересите и потребностите на децата и включват спортни и културни дейности, разходки, тържества, празници, изложби, развлечения и др.

Допълнителните форми на педагогическо взаимодействие се провеждат както следва:

1. за периода на учебното време (15 септември до 31 май);
2. за периода на неучебното време (1 юни до 14 септември);

Допълнителните форми по т.1 и т.2 се организират по преценка на учителя и в съответствие с цялостната организация на деня, психо-физическите възможности на децата и установената потребност.

Допълнителни форми, които ще се реализират във всички групи, извън времето за провеждане на педагогическите ситуации:

- утринна гимнастика;
- подготовка за закуска/обяд
- закуска/ обяд
- мини образователни проекти на групата или на детската градина,
- спортни празници и игри,
- излети, разходки, екскурзии,
- посещение на музей, постановка,
- работа в ателиета,
- празници и развлечения,
- анимационни игри,
- отбелязване на рождени дни
- отбелязване на национални празници
- отбелязване на сезонни празници и други.

2.Разпределение на формите на педагогическо взаимодействие

2.1.Основни форми при целодневна организация

Образователно направление	Първа група	Втора група	Трета група	Четвърта група
Български	1	2	3	4

език и литература				
Математика	1	2	2	3
Околен свят	1	2	3	3
Изобразително изкуство	2	2	2	2
Музика	2	2	2	2
Конструирани и технологии	1	1	2	2
Физическа култура	3	2	3	3
Общ брой	11	13	17	19

2.2. Основни форми при полудневна организация

Образователно направление	Трета група	Четвърта група
Български език и литература	3	4
Математика	2	3
Околен свят	2	2
Изобразително изкуство	2	2
Музика	2	2
Конструирани и технологии	2	2
Физическа култура	3	3
Общ брой	16	18

2.3. Допълнителни форми при целодневна организация

ДНЕВЕН РЕЖИМ ЗА 3- И 4- ГОДИШНИТЕ ДЕЦА /ПЪРВА И ВТОРА ВЪЗРАСТОВА ГРУПА/	
6.30 -8.30	Приемане на децата, утринна среща, време за дейности по избор в центрове
8.30 – 9.10	Утринна гимнастика, закуска
9.10 – 10.30	Провеждане на педагогически ситуации, творчески игри
10.30.-11.30	Игри на открито, посещения на постановки и музеи, организиране на празници и развлечения
11.30 – 12.15	Измиване, подреждане на масите, обяд
12.15 – 13.00	Игри на открито/ групови или индивидуални занимания/
13.00-15.30	Време за отдих
15.30 -16.30	Закуска
16.30 – 18.30	Игри и развлечения на открито,/ работа на малки групи в занималнята с учителя// изпращане на децата в къщи

ДНЕВЕН РЕЖИМ ЗА 5- И 6- ГОДИШНИТЕ ДЕЦА /ТРЕТА И ЧЕТВЪРТА ВЪЗРАСТОВА ГРУПА/	
6.30 -8.30	Приемане на децата, утринна среща, време за дейности по избор в центрове
8.30 – 9.10	Утринна гимнастика, закуска
9.10 – 11.00	Провеждане на педагогически ситуации, творчески игри
11.00.-11.50	Игри на открито, посещения на постановки и музеи, организиране на празници и развлечения

11.50 – 12.20	Измиване, подреждане на масите, обяд
12.20 – 13.00	Игри на открито/ групови или индивидуални занимания/
13.00 –15.00	Време за отдих
15.00 -15.30	Закуска
15.30 – 16.30	Провеждане на педагогически ситуации след обяд
16.30 – 18.30	Игри и развлечения на открито,/ работа на малки групи в занималнята с учителя// време за срещи с членовете на семействата, изпращане на децата в къщи

2.4. Допълнителни форми при полудневна организация

ДНЕВЕН РЕЖИМ ЗА 5- И 6- ГОДИШНИТЕ ДЕЦА /ТРЕТА И ЧЕТВЪРТА ВЪЗРАСТОВА ГРУПА/	
7.00 -8.30	Приемане на децата, утринна среща, време за дейности по избор в центрове
8.30 – 9.10	Утринна гимнастика, закуска
9.10 – 11.00	Провеждане на педагогически ситуации, творчески игри
11.00.-12.30	Игри на открито, посещения на постановки и музеи, организиране на празници и развлечения
12.30 – 13.00	Игри и развлечения на открито,/ работа на малки групи в занималнята с учителя/, време за срещи с членовете на семействата, изпращане на децата в къщи

4. Механизъм на взаимодействие между участниците в предучилищното образование

Цели за съвместно сътрудничество между педагози от детската градина/ училището и родители:

1. Повишаване доверието в образователната система.
2. Активно участие на родителите за успешна адаптация и социализация на детето, както и в образованието на техните деца за подкрепа на личностното развитие на децата.
3. Създаване на условия за ранно детско развитие и подготовката на децата за училище.

4. Разбиране, подкрепа и споделена отговорност между детската градина и семейството за формиране на положително отношение към училището и мотивация за учене.

5. Съвместна работа за разбиране на ученето като ценност.

6. Разпределяне на правата, задълженията и отговорностите между детската градина и семейството за постигане на стратегическите цели и приоритетите на политиката за учене през целия живот.

Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и детската градина или училището се осъществяват **чрез индивидуални консултации, родителски срещи, обучения, както и всеки път, когато конкретна ситуация или поведение на детето го прави необходимо** - Глава десета, чл. 208, ал.1 от ЗПУО.

Родителите дължат почит и уважение на педагогическите специалисти, които от своя страна зачитат правата и достойнството на самите родители като участници и партньори в системата на предучилищното образование. - Глава единадесета, Раздел 2, чл. 219, ал.2 и 3 от ЗПУО.

Родителите участват в Обществения съвет на детската градина или училището по реда, посочен в Глава четиринадесета, Чл. 265 и Чл. 266 на ЗПУО.

Родителите имат права и задължения, посочени в Глава десета, чл. 209 и чл. 210 на ЗПУО.

Взаимодействието с родителите е свързано както с **традиционни форми за сътрудничество със семейството** (поддържане на постоянна връзка, родителски срещи), така и с **неформални интерактивни стратегии и технологии** (социално-педагогически тренинг за оптимизация на житейско-педагогическата култура на семейството), предлагане на образователни материали за родителите по проблематиката на семейното възпитание.

Работата в сътрудничество и партньорство между педагози и родители е основата, върху която се създават конкретните практики и опит за печелене на широка обществена подкрепа на детската градина като институция.

В случаите на обща и допълнителна подкрепа на личностното развитие на децата екипът за подкрепа за личностно развитие работи съвместно с родителите - чл. 176, ал.5 от ЗПУО.

Конкретните задачи и дейности за стратегическо развитие и усъвършенстване на ДГ „Мак” са в логическа връзка с поставените подцели.

ЗАДАЧА №1

Да се осъществяват демократични, хуманни и партньорски взаимоотношения на директора с работещите в ДГ „Мак”.

ДЕЙНОСТИ

Реално участие на по-голяма част от членовете на колектива в управлението на детската градина изразяващо се в изработване на годишни планове, правилници, длъжностни характеристики, план-графици за работа.

Използване на информационни, комуникационни технологии и средства в ръководството и дейността.

Управление на принципа на консенсуса.

Непрекъснато информиране за: дейността на директора, състоянието на резултатите от възпитателно-образователната работа;

Колективно обсъждане при вземане на важни решения.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

Оперативно управление на детската градина - целенасочено и силно ръководство, прозрачност в управлението.

Непрекъснато подреждане, съгласуване, координиране на отделните звена, елементи и действия на системата за постигане на най-добри резултати в съответствие с поставените цели.

Педагозите да разглеждат детската градина като специфичен вид предприемаческа организация.

Включването им в изработване на политиката на детското заведение - на иновации.

Екипен принцип при решаването на проблеми.

Добра система за контрол.

Икономическа самостоятелност и право на преразпределение на собствените средства на групата.

ЗАДАЧА №2

Да се акцентира върху социалната, познавателна и специална готовност на децата за училище.

ДЕЙНОСТИ

Прилагане на образователна стратегия във всяка група на детската градина.

Съобразяване на образователния процес със особеностите на групата; целесъобразност на педагогическите действия в зависимост от очакванията на родителите.

Пълноценно използване на дневния режим за постигане на по-добри резултати в учебно възпитателната дейност.

Пълноценно използване на подвижни игри, детски спортове с цел динамично развитие на децата.

Изграждане на навици за безопасно движение и култура на поведение на улицата; действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари.

Акцентирание върху овладяване на знания и умения за здравословен начин на живот.

Усъвършенстване езиковото обучение на децата.

Уеднаквяване изискванията между семейството и детската градина за закаляване, обучение, възпитание и подготовка на децата за училище.

Осъществяване на приемственост и интеграция между детската градина и училищата в района.

Приобщаване на децата към общочовешките и национални ценности, добродетели, култура и традиции.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

Овладяване в максимална степен на държавните образователни стандарти за предучилищно възпитание и подготовка .

Работа в екип

Инвестиране в човешки капитал - децата

По-голяма активност и сътрудничество на педагози, медицински сестри и родители - екипи от съмишленици.

ЗАДАЧА №3

Да се гарантира подкрепа на отворения характер на образованието в детството – равен шанс за всички деца.

ДЕЙНОСТИ

Обучение в демократично гражданство.

Адаптиране на плановете на групите към индивидуалните особености на децата.

Изграждане на социално-балансирана среда и самоутвърждаване на детето в условията на сигурност и подкрепа.

Установяване на сътрудничество между педагогическия екип, семействата, обществеността и специализираните институции за изработване и прилагане на стратегия за опазване на ценностите на детството, защита на правата на децата, превенция срещу насилието.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

Реализация на желани резултати.

Високо качество на образователно-възпитателния процес.

Готовността на децата за предотвратяване и преодоляване на вредните и опасни фактори на жизнената дейност.

ЗАДАЧА №4

Да се обогатяват личностните и професионални компетенции на учителите, медицинските специалисти и непедagogическия персонал

ДЕЙНОСТИ

Оптимизиране на информационно-образователната среда с цел въвеждане на изпреварващо обучение за възприемане на света и обществения опит.

Участие в квалификационни курсове.

Използване на разнообразни стратегии за обучение, които да стимулират заложите и интелектуалното развитие на децата.

Предприемане на иновации отвътре.

Създаване на условия за формиране на правна култура, включваща знания и умения за защита на детските права и пораждащите ги задължения.

КРИТЕРИИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ

Поддържане на перманентна ефективна квалификация и преквалификация на служителите - създаване на мотивирани служители, осигурени възможности за квалифициране на персонала.

Готовност да се удовлетворяват потребностите на децата.

Склонност към действие.

Самооценка и чувство за собствено достойнство

Благоприятен социален климат.

Оползотворяване на работното време.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

Добър микроклимат, стимулиращ пълноценна положителна изява, климат на откритост, доверие и сътрудничество.

Кариера по хоризонтала чрез разширяване на квалификацията.

Липса на текучеството на персонала.

Опазване на психическото здраве на педагози, медицински сестри и пом. възпитатели.

ЗАДАЧА №5

Да се изгради екип от съмишленици чрез привличане на различни социални партньори за осигуряване на материален, емоционален и интелектуален комфорт на деца и служители в ДГ „Мак”

ДЕЙНОСТИ

Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени към проблемите на детското заведение и привличане на допълнителни източници за подпомагане на дейността и подобряване на материално-техническата база на ДГ „Мак” - чрез използване на наличната МТБ.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

Максимално удовлетворяване на потребностите и желанията на родителите и децата.

Утвърждаване имиджа на ДГ „Мак” като конкурентноспособна, желана и предпочитана от родителите и децата им детска градина.

Брой получени финансови и материални средства от дарители, спонсори и тяхното ефективно реализиране.

Поставените цели и предложените стратегии и дейности важат за петгодишен период. Те ще се обсъждат и преформулират като ще се отчитат постоянно променящи се обстоятелства и състоянието на ресурсите – кадрови, финансови, материално-технически, информационни и т.н. Преформулираните цели ще се конкретизират в годишните планове на детското заведение за съответната учебна година, в променени длъжностни характеристики, в план-графици за работа и т. н.

Осъществяването на тези цели би повишило ефективността във функционирането, както на отделните подсистеми в системата детска градина, така и на детската градина като социално звено, осъществяващо специфична обществена поръчка.

Осъществяването на целите в единство би обезпечило повишаването на престижа на детското заведение, осигуряване на неговия просперитет в условията на автономност.

V. ПРИОРИТЕТНИ ОБЛАСТИ

За осъществяване на основните цели и за постигане на очакваните резултати се определят следните приоритетни направления:

1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване.
2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците.
3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности;
4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.
5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.
6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание.
7. Приобщаване на деца и ученици.
8. Противодействие на тормоза и насилието.
9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование.

План за действие към стратегията

Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок за изпълнение (месец и година)	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
					Индикатор	Текуща стойност	Целева стойност	
Приоритетна област 1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване								
Оперативна цел 1.1. Повишаване на качеството и ефективността на предучилищното образование и подготовка.								
1. Проследяване на постиженията на децата и тяхното документиране.		Бюджет на детската градина	Октомври месец на всяка календарна година	Повишаване на резултати от възпитанието, образованието и социализацията на децата по образователни и направления за всяка възрастова група.	Резултати от диагностика.	Входяща диагностика.	Повишаване на резултатите от изходяща диагностика.	Учители по групи.
2. Повишаване на качеството и ефективността на предучилищното образование и подготовка		Бюджет на детската градина	09/2028	Ориентираност на обучението и възпитанието към постигането на конкретни резултати; Засилване ролята на Обществения съвет при определяне на цялостната политика на детското заведение; Създаване на	Резултати от диагностика.	Входяща диагностика.	Високо ниво на познавателните умения и овладени ключови компетенции; Формирана положителна атмосфера в детското заведение, която предпоставя среда за развитие на социалните умения на децата и подкрепа на изявата и развитието на	Учители по групи.

				училищно настоятелство; Развитие на компютърни дигитални умения на педагогическите специалисти.			даровити и талантливи деца	
3. Повишаване и насърчаване на грамотността чрез -Отбелязване на дни на детската книга;- - Гостуване на родители, общественици и автори с цел прочит на книги за деца. - Посещение на театрални постановки		Бюджет на детската градина	09/2028	Повишаване на равнището на грамотността.	Резултати от диагностика.	Входяща диагностика.	Покриване на стандартите на ДОС за овладяване на българския език.	Учители по групи.
Оперативна цел 1.2. Използването на разнообразни методи и средства в учебно-познавателния процес								
Обучение на учители за използване на различни методи и средства в образователния процес		Средства за квалификация	06/2024	Всички учители да преминат обучение за използване на нови методи в преподаването	Участие в практическо обучение за използване на различни методи и средства по отделните учебни предмети	Само част от учители са взели участие в подобен род обучение	Всички учители, преминали практическо обучение за проектно-базирано обучение.	Директор, главен учител

Приоритетна област 2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците.

Оперативна цел 2.1 Развитие на интереса към българските народно творчество и занаяти

Включване на децата в отбелязването на значими дати и събития		Делегиран бюджет	09/2028	Формиран устойчив интерес към историческото минало. Познаване историята на родния град и родината, културното и историческото им наследство, личностите, допринесли за възхода им.	Организиран събития за отбелязване на значими дати от българската история	Епизодично включване на деца в различни дейности	Отбелязване на всички значими дати с деца от всички групи	Учители от групите
Предлагане на допълнителни дейности за формиране на национално самосъзнание („Народни танци“, фолклорна група и др.)		Без финансиране в рамките наДФПВ	09/2024	Формиран устойчив интерес към българското народно творчество.	Честване на национални празници, празници на конкретната общност, празници на детската градина. Пресъздаване и активно включване в характерни за семейството и общността обичаи и традиции.	Епизодично включване на деца в различни дейности	Отбелязване на различните празници с включване на деца от всички групи.	Учители от групите, ръководители наДФПВ.

Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок за изпълнение (месец и година)	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
					Индикатор	Текуща стойност	Целева стойност	
Приоритетна област 3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности								
Оперативна цел 3.1 Развитие на интереса към различни видове спортни дейности								
Подбор и провеждане на разнообразни форми за двигателна активност и занимания с физическа култура и спорт		Без финансиране в рамките наДФПВ	10/2024	Формиране у децата на траен интерес към активна двигателна дейност и създаване на положително емоционално отношение към физическото възпитание и спорта	Сформирани групи по различни видове спорт.	Групи по плуване и карате.	Разширяване на обхвата и предлагането на спортните занимания.	Учители от групите.
Оперативна цел 3.2 Оборудване и ремонт на физкултурни салони/ спортни площадки								
Обогатяване на материалната база на детското заведение с оглед ефективната организация и провеждане на заниманията с физическо възпитание и спорт;		Включване в национални програми със спортна насоченост	ежегодно	Осъвременяване на спортното оборудване и пособията за игра.	Целесъобразно възпитание и правилно физическо развитие на децата с оглед повишаване на тяхната дееспособност и формиране на физическите им качества;	Ефективна организация и провеждане на заниманията с физическо възпитание и спорт.	Закаляване на детския организъм и ограничаване на целогодишната заболеваемост в групите; Формиране у децата и техните семейства на траен интерес към бъдещи занимания със физическа	Директор, учители от групите.

							культура и спорт.	
--	--	--	--	--	--	--	-------------------	--

Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок за изпълнение (месец и година)	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
					Индикатор	Текуща стойност	Целева стойност	
Приоритетна област 4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.								
Оперативна цел 4.1 Изграждане на автономна и активна личност на детето.								
Изграждане на национална, културна и общностна идентичност и принадлежност			ежегодно	Честване на национални празници, празници на конкретната общност, празници на детската градина. Пресъздаване и активно включване в характерни за семейството и общността обичаи и традиции.	Честване на национални празници, празници на конкретната общност, празници на детската градина.	Епизодично включване на деца в различни дейности	Формиране на детска личност, която познава, уважава и се гордее със своята идентичност и принадлежност към определена националност, общност и/или група.	Учители от групите.

Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок за изпълнение (месец и година)	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
					Индикатор	Текуща стойност	Целева стойност	
Оперативна цел 4.2 Грижа за здравето								
Осигуряване на медицинско обслужване		Делегиран бюджет	ежегодно	Осигурено медицинско лице.	Оборудван медицински кабинет	Наличие на 2 медицински сестри	Запазване на броя на медицинските сестри и допълване на оборудването на кабинета с необходимите медикаменти и материали	Директор, медицински сестри
Формиране на навици и отношение към личната хигиена; Развитие на физическа дееспособност; Изграждане на представи за здравословно хранене и здравословен начин на живот.		Без финансиране в рамките на ДФПВ.	09/2028	Формирани навици за здравословно хранене и здравословен начин на живот.	Здравословно хранене и здравословен начин на живот.	Изградени първоначални знания за здравословен начин на живот.	Детска личност, която познава добре собственото си тяло, познава добре значението на хигиенните навици и умее да ги поддържа, изгражда поведение за водене на здравословен начин на живот.	Директор

Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок за изпълнение (месец и година)	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
					Индикатор	Текуща стойност	Целева стойност	

Оперативна цел 4.3 Екологично възпитание

Реализиране на проекти за опазване на околната среда		Делегиран бюджет.	10/2024	Реализиране на проектните дейности и популяризиране на резултатите	Сертификати за участие.	Проект „Еко училища“	Разпространение на резултатите и използване на ресурсите по проекта от педагогическите специалисти	Ирена Андонова
--	--	-------------------	---------	--	-------------------------	----------------------	--	----------------

Оперативна цел 4.4 Интеркултурно възпитание

Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок за изпълнение (месец и година)	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
					Индикатор	Текуща стойност	Целева стойност	

Осъществяване на интеркултурно образование и подкрепа за мултикултурна среда		Без финансиране, в рамките на ДФПВ.	ежегодно	Формиране на интеркултурна компетентност у децата, учителите и семействата	Участие в събития и инициативи, свързани с толерантността, културното многообразие		Участие в проекти за етническо толерантност.	Учители
--	--	-------------------------------------	----------	--	--	--	--	---------

Приоритетна област 5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.

Оперативна цел 5.1 Обхват на застрашени от отпадане ученици

Работа с ИСРМ		МОН, РУО	постоянен	Обхващане на всички застрашени от отпадане деца	Посещение на детска градина	Няма деца, които попадат в обхвата на механизма	Задържане на положителната тенденция за посещаване на детска градина	Ирина Лалова
---------------	--	----------	-----------	---	-----------------------------	---	--	--------------

Приоритетна област 6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание

Оперативна цел 6.1 Пълноценна социализация на ученици със специални образователни потребности и ученици с физически и ментални увреждания

Работа с ученици със СОП		Делегиран бюджет	ежегодно	Ранно диагностициране, консултиране на родителите и насочване на учениците към ресурсно подпомагане	Формиран екип за подкрепа и изготвен индивидуален учебен план	Формирани екипи за подкрепа за всички ученици със СОП	Продължаване на работата на екипите и съобразяване на с индивидуалните нужди на всеки един.	Директор, учители по групите.
--------------------------	--	------------------	----------	---	---	---	---	-------------------------------

Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок за изпълнение (месец и година)	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
					Индикатор	Текуща стойност	Целева стойност	
Приоритетна област 7. Приобщаване на деца и ученици								

Оперативна цел 7.1 Партньорство с родителската общност

Сътрудничество с родителите			постоянен	Активно включване на родителската общност в организирани училищни инициативи	Организира ни дейности с помощта на родителите	Провеждане на 2родителски срещи през учебната година	Организиране на минимум 1 допълнителна дейност от родителите или с тяхното активно участие	Учители на групите.
Обществен съвет			ежегоден	Създаване на по-тясна връзка между училището и родителите чрез оказване на подкрепа за подобряване на учебния процес.	Засилен интерес и ангажираност на Обществения съвет към подпомагане дейността на училището	Одобрява част от училищната документация	Развиване на дейността на Обществения съвет	Директор

Приоритетна област 8. Противдействие на тормоза и насилието

Оперативна цел 8.1 Дейности за превенция на тормоза и насилието в училище

Организиране на дейности за превенция		Делегиран бюджет	ежегодно	Намаляване на тормоза и насилието.	Липса на прояви на тормоз и насилие.	Организиране на дейности за информация за родителите. Включване на различни заинтересовани страни	Организиране на ежемесечни срещи и активности при необходимост.	Учители от групите.
---------------------------------------	--	------------------	----------	------------------------------------	--------------------------------------	---	---	---------------------

Приоритетна област 9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование

Оперативна цел 9.1 Разработване и изпълнение на комплекс от ефективни мерки и дейности за превенция и намаляване на риска от преждевременно напускане на деца и ученици от идентифицираните рискови групи в училище

Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок за изпълнение (месец и година)	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
					Индикатор	Текуща стойност	Целева стойност	
Осигуряване на привлекателна образователна среда		Делегиран бюджет	ежегодно	Осигуряване на уютни и приветливи занимални и учебни пространства.	Ремонт на всички занимални и учебни пространства	13 класни стаи и в двете сгради	41 съвременно ремонтирани класни стаи	Силвия Петрова

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Срок за изпълнение на тази стратегия е периодът 2023 - 2028 година.
2. Стратегията се актуализира на всеки 5 години и в случай на значителни промени в организацията на работа в училището или на нормативните актове за средното образование.
3. Със стратегията за развитието на училището са запознати всички членове на колектива, учениците и родителите.